

Notulen vergadering 30 januari 2024 (172)

Aanwezig: Mathieu, Ties, Willie, Dika, Fred, Cor, Anke, José, Emilie (verslag)

Afwezig: Ingrid.

1. Opening.

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom.

2. Mededelingen

- bericht van verhindering van Ingrid die met vakantie is.
 - Dika meldt dat ze eind juni 2024 gaat stoppen met het seniorenplatform. Zij zal uitkijken naar een goede opvolger.
- Mathieu vraagt alle leden rond te kijken naar nieuwe leden.

3. Notulen vergadering 28 november 2023.

- De notulen worden zonder veranderingen vastgesteld.
 - Aktielijst: Optimalisatie de Tuyter kan er af. Taak van de werkgroep.
- Willie en José houden de ontwikkelingen in de gaten.

4. Ingekomen stukken:

- Fittest: 3 februari Anke heeft zich voor de morgen aangemeld. Mathieu en Emilie hebben zich voor de hele dag aangemeld.
- Uitnodiging Inloop de IJssel. Ieder lid kan er zonder aanmelding naar toe gaan op 2 februari. a.s. Let op datum in het onderwerp van de email staat verkeerd.
- Verslag buurtschouw. Fred heeft gisteren gevraagd naar de afloop. Heeft hierop geen antwoord gekregen. Het is al weer een half jaar geleden. Hij zal contact opnemen met Jan Soede.
- De deur staat regelmatig open van het toilet in het Middenweteringpark. Dit is al eerder gevraagd maar nog geen antwoord gekregen.
- Uitnodiging VPK- overleg 24 april a.s.: Mathieu gaat er naar toe. Willie gaat ook maar met andere pet.
- Er worden mensen gevraagd om een werkgroepje te vormen voor de vrijwilligersmarkt. Wij zullen er over na denken wie zich beschikbaar wil stellen.
- Kick-off klimaatroute. Het ging over het energiearmoede beleid. Het werd gepresenteerd door een extern bureau. Het is mogelijk om via de

website een afspraak te maken met een Energieconsulent over voorlichting verduurzamen van je huis.
En er is nog een witgoedfonds, waar minima witgoed kunnen aanvragen.

-Fijn thuisgesprekken.

Mathieu heeft een reactie gegeven over de bijstelling 2024. Emilie ook.

5. Uitgaande stukken.

De nieuwsbrief is in december verzonden. De distributie is erg rommelig gegaan. Veel brieven te laat. En pakket met exemplaren voor ons platform niet aangekomen.

6. Programmering van de Tuyter en ontwikkelingen van de Tuyter in relatie met het centrum.

De ontwikkelingen omtrent het gebouw doen allerlei geruchten, maar er is nog geen concreet plan. We wachten het af.

7. Seniorenplatform.

-afspraken voorzitterschap werkgroepen:

Christa was voorzitter werkgroep Wonen. Dit zal worden overgenomen door Ingrid, die aangegeven heeft dit te willen.

Werkgroep zorg en gezondheid. Deze moeten voor de nodige informatie diverse bijeenkomsten bezoeken. En mocht er aanleiding zijn een voorstel bij de gemeente indienen. Er moet dus ook nog een voorzitter gekozen worden voor deze werkgroep.

-prioriteiten 2024.

* De wijkschouwen moeten we afwachten,

* voorlichting met banken en politie wordt dit jaar georganiseerd door de bibliotheek. Nader bekijken of wij ook nog een keer organiseren.

* Gala met Willie, Mathieu en Emilie

* bewegwijzering naar buurtkamers.

* Centrum zuid kan er van af. Schildersbuurt volgen.

8. Advies actieprogramma "Vrijwilligerswerkbeleid Krimpen aan den IJssel 2024-2027.

Advies wordt ongewijzigd vastgesteld.

9. Rondvraag.

- Onafhankelijke cliënt ondersteuning. Het is al lange tijd stil. Speciaal iemand (sept 2022) aangetrokken, maar overspoeld met ander werk.

Veel wisselingen in personeelsbestand. Nieuwe hebben vaak de nodige inwerktijd nodig.

De ondersteuning wordt nog heel weinig onder de aandacht gebracht.

- Het jaarverslag en financieel jaarverslag moeten voor 1 mei klaar zijn.

In de gaten houden of het overzicht van ContourDeTwern op tijd binnenkomt. Anders bellen.

10.Sluiting.

De voorzitter sluit de vergadering en dank iedereen voor haar/zijn inbreng.

AANSLUITEND

11. Informatief werkbezoek aan de winkel van de Voedselbank.

Aldaar uitgebreid geïnformeerd over de activiteiten etc. van de Voedselbank.