

Verslag SeniorenPlatform

Datum: 30 april 2024

Aanwezig: Anke van der Cammen, Mathieu Baltissen (voorzitter), Willie van Leeuwen, Cor Kraak, Emilie van der Kraan, Ties van Riel, Irma Remeeus (tijdelijk secretaris), Hugo v/d Wal en Annemieke van Beek (notulen).

Afwezig: --

1. Opening en korte terugblik afgelopen periode

Omdat Emilie afgelopen vrijdag een lintje heeft ontvangen, krijgt ze van Mathieu namens het SeniorenPlatform een bos bloemen.

Hugo neemt het woord. Hij hoopt dat dit een start is voor een goede doorstart. Ook Irma beaamt dit. Zij neemt de taak van secretaris op zich voor de periode van maximaal van 6 maanden. Annemiek maakt de notulen.

Er wordt een rondje gemaakt om te horen hoe iedereen de afgelopen periode heeft ervaren. Er zijn er inmiddels een aantal afgehaakt, maar de aanwezigen vinden het fijn dat men hier weer zit.

Er wordt geopperd over het instellen van een selectiecommissie. En deze werkwijze ook op papier te zetten. Irma en Mathieu gaan de werkwijze op papier zetten.

2. Mededelingen

Emilie: Is 22 april met Willie aanwezig geweest bij Yvette Suderius, de praktijkondersteuner ouderenzorg in het Gezondheidscentrum. Zij is in dienst van de Zorggroep Krimpen aan den IJssel. Ze is op maandag, dinsdag en vrijdag aanwezig in het gezondheidscentrum in Krimpen aan den IJssel. Ze heeft ongeveer 200 ouderen in haar bestand en omdat het aantal steeds groter wordt, zal er een collega bij moeten komen. Naast de huisbezoeken heeft zij overleg met de huisartsen, met de manager random zaken, het expertiseteam, Wmo-overleg en overleg met Tiendhove, Crimpenersteyn en de casemanager dementie. Ouderen blijken vaak een specifieke zorgvraag te hebben; welzijn op recept is daar een mooi concept voor. Een uitdaging is inzetten op de juiste zorg, bijvoorbeeld mantelzorg. Je moet affiniteit met ouderen hebben en op de hoogte zijn van wet- en regelgeving.

3. Ingekomen Stukken

- a. E-mail Jo Schuurman: Ter kennisname
- b. Rapportage Fittest: In Krimpen aan den IJssel scoort men op 1 punt onder het landelijke gemiddelde. Voor de rest er boven of op het gemiddelde.
- c. E-mail toilet Middenwetering Park: Het aantal storingen zou meevallen, deur staat zeker 2x per week open. Mathieu gaat meer info achterhalen.
- d. E-mail Kick-off klimaatweek 2024: Op de bijeenkomst veel heen en weer gepraat. Men vroeg naar ideeën voor acties in oktober: eten koken van restjes, kleding kringloop. Wordt vervolgd.
- e. E-mail Gesprekspartner seniorenhuisvesting: Zie punt 6
- f. E-mail Theatervoorstelling 25 april: Emilie is geweest. Vond het niet helemaal geschikt voor haar. Meer voor coaches en sportclubs.
- g. Uitnodiging VPK met agenda en verslag: Mathieu is van mening dat er meer naar de inhoud moet worden gekeken. Irma geeft aan dat dit al geprobeerd is,

maar helaas is dit niet gelukt. Willie meldt dat zij met Anton Timm van de Voedselbank over samenwerking heeft gesproken.

4. Uitgaande Stukken: Verantwoording 2023: financieel en verslag van activiteiten

De stukken zijn ingediend. Afhandeling is in juli 2024.

5. Notulen van vergadering van 27 februari en Actielijst

Punt 3: moet zijn met dank aan Fred.

Verder geen opmerkingen, verslag wordt vastgesteld.

6. Mitchell van der Meer en Mark Logtenberg inzake ontwikkeling Driekamp

De heren stellen zich voor. Blue-House b.v. houdt zich bezig met projectontwikkeling. Men heeft een visie geschreven voor de KOAG-locatie aan de Driekamp. Er zijn nu nog 3 partijen. Men wil graag van het seniorenplatform horen hoe men deze nieuwbouwplannen ziet en waar men rekening mee moet houden. Veel punten staan ook op de eerste voorzet genoemd.

- Doorstroombevordering en gericht op Krimpenaren 50+
- Koop- en huurwoningen, in totaal 40 stuks
- Ook de infrastructuur wordt meegenomen
- Levensloopbestendig
- Gezamenlijke binnenruimte en tuin en een "ruime" blokhut
- Voordeur naar gezamenlijke binnentuin
- Bergingencluster voor 4 tot 6 woningen
- Ondergrondse containers

Gevraagd wordt om een spreekkamer in de gezamenlijke ruimte. Houd rekening met de scootmobiel en de ruimte die zij innemen in bijvoorbeeld de badkamer. Geluidsoverlast van de hockeyvereniging? Er worden al maatregelen genomen. Omgevingsvergunning moet nog worden aangevraagd. Gunning wordt verwacht in juli/augustus. Gehoopt wordt dat er over 2 jaar gestart kan worden.

Willie en Mathieu willen wel bij de presentatie aan de oordeelsvormende commissie aanwezig zijn. Datum zal nog worden doorgegeven.

7. Aangepast Convenant en Huishoudelijk reglement

Er zijn momenteel geen opmerkingen. Graag uiterlijk 15 mei alsnog de opmerkingen doorgeven. Dit zelfde geldt voor het huishoudelijk reglement.

8. Advertentietekst

Mathieu heeft n.a.v. de reactie van Anke de tekst aangepast. Hij vraagt iedereen zijn netwerk te benaderen.

Platform komt op de laatste dinsdagochtend van de maand bij elkaar in de Tuyter van 9.30 tot maximaal 12.00 uur.

9. Bestuurlijke onderwerpen gemeente (zie bijgevoegde lijst)

Minder aandacht volgen:

1. OV 67+: leeftijdsgrens is komen te vervallen. Nu ook 130%
3. Omgevingswet: is per 1 januari 2024 gestart.

4. Toekomstfonds: Er zit 1 miljoen in de pot. Op 24 april is de totale tekst aangeboden aan Kirsten Jaarsma. Bedoeling is dat Krimpenaren voor een activiteit subsidie kunnen aanvragen. "Fonds Toekomst ontmoet".
5. Schuldhulpverlening: Door de gemeente opgepakt.
6. Energiearmoede: Door de gemeente opgepakt, Mathieu neemt contact op met Jolanda Copier voor een artikel in de krant.
14. Woonzorgvisie: Laatste fase gestart. Op agenda van het college en daarna naar de gemeenteraad.
15. Onderzoek buurtkamers: Mathieu heeft de vragen neergelegd bij Hugo. Er zijn ook 2 buurtkamers die mogelijk gesloten gaan worden: Palet en Bloemrijk.

Actief volgen en deelnemen

7. Onafhankelijke clientondersteuning: er ligt een concept-actieprogramma. Zal pas in het najaar weer worden opgepakt.
8. Integraal Zorgakkoord: dit loopt.
10. Krimpen-Capelle verbonden: het Seniorenplatform moet opnieuw hierbij worden betrokken: Mathieu, Emilie en Willie.
11. Veerkrachtige wijken: stukken zijn opnieuw gereed. Voorstel is aangepast en zal in juni hopelijk door de gemeenteraad behandeld worden.
13. Vrijwilligersplan: ook in juni in de gemeenteraad.
16. Integraal veiligheidsplan: in de adviesraad sociaal domein is Janny Twisk geweest om uitleg te geven over het Integraal veiligheidsplan. Voorstel om deze presentatie ook voor het Seniorenplatform te geven.
17. Alliantie veilig ouder worden: acties die hierbij genoemd zijn, worden uitgevoerd.

10. Opfriscursus Rijvaardigheid voor senioren (VVN)

Mathieu heeft contact met Marjan Tromp (PCOB). Er ligt contact met de landelijke VVN. Vanuit de gemeente zou je aan adressen kunnen komen, maar primair wil je alleen leden. Hierover is contact met Mitchell Roks. Opticien, zalen en catering zijn geregeld. Emilie stelt voor om de leeftijd hoger dan 65 te houden. Bijvoorbeeld 70 jaar. Helaas kan dit niet omdat wij niet over die gegevens beschikken.

11. Werkgroepen: notitie aandachtsgebieden bijgaand

Leden werkgroepen: Beter om de werkgroepen aan te passen als er nieuwe leden zijn.

- a. Wonen:
- b. Zorg en Gezondheid: Zie de notitie van maart 2024.
- c. Sociale Samenhang:
- d. Dienstverlening:
- e. Communicatie:

12. Rondvraag

- Broodje Brandweer: Totaal aantal aanmeldingen 60, dus vol. Anke gaat ook mee in mei.
- Startnotitie Beleidsplan: op donderdagochtend 16 mei en donderdagochtend 13 juni zijn er bijeenkomsten op het gemeentehuis. Hiervoor zullen Emilie en Willie zich aanmelden. Mathieu gaat ook mede namens de ASD.
- Organiseren inspiratie bijeenkomst op 9 juli. Vanaf 17.00 tot 20.00 uur. Uitnodiging wordt nog verstuurd.

13. Afsluiting

Het overleg wordt om 11.55 uur afgesloten.