

Verslag 168^{ste} vergadering van het Seniorenplatform Krimpen aan den IJssel,

d.d. 29 augustus 2023, 09.30-12.00 uur in De Tuyter

Leden:

Aanwezig: Anke van der Cammen, Christa Huis in 't Veld, Dika van der Giessen, Emilie van der Kraan, José Tuerlings, Willie van Leeuwen, Fred de Gruijl, Ties van Riel en Mathieu Baltissen (voorzitter)

Afwezig: Cor

Gasten:

Gedeeltelijk aanwezig: Arjan Bosker (Lid directieteam Gemeente)

Ingrid Bakker (potentieel nieuw lid Seniorenplatform)

Cinthus van Keulen

Afwezig: Martha van Keulen

1. Opening - Voorzitter

Mathieu heet eenieder van harte welkom. Hij geeft een korte toelichting op de gastenlijst van vandaag en geeft daarna het woord aan de heer Bosker.

2. Kennismaking nieuwe Omgevingswet - Arjan Bosker

De heer Bosker geeft aan dat de geplande invoering van deze wet geagendeerd is voor 1 januari 2024. Maar is nog niet helemaal zeker.

De nieuwe wet bundelt bestaande wetten, regels en voorschriften. Procedures worden gestroomlijnd, regelgeving geharmoniseerd en -in veel gevallen- de beslistermijnen versneld. Gemeente krijgt -op basis van belangenafweging- meer lokale zeggenschap.

Tevens wordt er landelijk een nieuw digitaal stelsel en digitaal loket ingevoerd.

Gemeente krijgt 2-3 jaar de tijd om omgevingsvisie vast te stellen. Daarna heeft zij tot 1 januari 2029 om de 4 huidige bestemmings- en de postzegelbestemmingsplannen van rechtswege om te zetten naar 1 omgevingsplan.

Implementatie van de nieuwe wet zal voor de Gemeente en de inwoners niet veel verandering geven. Krimpen zet haar huidig beleid voort.

Ambtenaren zullen alle huidige naamgevingen en referenties dienen aan te passen aan de nieuwe naamgeving en overige referenties.

3. Koffie met appeltaart

De vergadering wordt kort gepauzeerd voor een kopje koffie/thee met appeltaart. Cinthus verlaat daarna de vergadering met de hartelijke dank aan hem en aan Martha voor hun inzet voor het Seniorenplatform. Met name foto's, nieuwsbrief en beheer adressenbestand.

4. Verslag 167^{ste} vergadering van het Seniorenplatform d.d. 27 juni 2023 en Actielijst

Er zijn geen op- of aanmerkingen over de notulen. Deze worden met dank aan de notulist goedgekeurd.

Opmerkingen t.a.v. de bijbehorende actielijst:

Mathieu meldt dat er veel aanmeldingen binnenkomen voor de bijeenkomst Duurzaamheid op maandag 25 september a.s. Hij verzoekt de leden die hierbij aanwezig willen zijn, zich via de email aan te melden.

Aan item "Gasten vergaderingen Seniorenplatform" dient de heer Sybren Schotanus van Qua Wonen te worden toegevoegd.

Item “Stand van zaken cultuurbeleid” dient als separaat actiepunt van de lijst te worden afgehaald. Het item ‘Optimalisatie de Tuyter...’ dient te worden vermeld als “Cultuurbeleid, met name De Tuyter en omgeving”. Christa zal, mede namens Willie en José, een nieuwe afspraak maken in september met Floor Tuink en Mariska Scalogne, in vervolg op het overleg van 20 maart 2023.

Mathieu meldt dat de beweeggids in de huidige vorm zal worden vervangen door een zgn. beweegkaart (naar voorbeeld gemeente Rotterdam). Fittest staat gepland op 15 november 2023 in de nieuwe sporthal De Populier.

Mathieu meldt dat het adressenbestand voor de verzending van de Nieuwsbrief regulier plaatsvindt op basis van ontvangen wijzigingen na iedere verzending. Aantal meldingen van wijzigingen is groter na versturen van uitnodigingen in enveloppen van de gemeente van bijeenkomsten die mede georganiseerd zijn door de gemeente.

De naam van Emilie dient te worden toegevoegd aan het item “Fijn thuis-gesprekken”.

Actiepunt “Artikel nieuwsbrief” : Mathieu zal de genoemde items screenen.

Aansluitend aan dit onderwerp geeft Mathieu een introductie van een van de gasten van vandaag: Mevrouw Ingrid Bakker. Zij stelt zichzelf in het kort voor. Zij heeft belangstelling lid te worden van het Seniorenplatform en daarin eventueel de functie van Secretaris te vervullen. Mathieu zal haar na afloop van de vergadering persoonlijk benaderen en haar nadere relevante informatie doen toekomen (waaronder de door Christa opgestelde lijst van haar huidige taken).

5. Ingekomen mail – Inspiratiedag Praatatelier Afasie op 30 september 2023

José zal een afspraak maken met het Praatatelier. Mogelijk item voor Nieuwsbrief.

6. IZA

Capelle Krimpen Verbonden:

Willie en Emilie hebben het netwerkberaad op 14 augustus jl. bijgewoond: De bijeenkomst ging eigenlijk alleen over Capelle aan den IJssel (!).

Wethouder Kirsten Jaarsma was aanwezig. Irma Remeus was niet aanwezig; zij was te druk met project GALA.

IZA – burgerperspectief:

Mathieu en Anke plannen bij de bijeenkomst op 6 september aanwezig te zijn, maar is mede afhankelijk van de locatie.

7. Bijeenkomst huisvestingsontwikkeling Crimpenersteyn d.d. 29 juni 2023

Matthieu heeft de bijeenkomst bijgewoond. De huidige plannen zijn gepresenteerd; zij zijn grotendeels rond. Wordt beoordeeld als een prima participatie-traject. Nieuwbouw wordt zeker nodig geacht. Wonen-plus appartementen moeten eerst worden gebouwd met oog op het verhuizen tijdens de (gedeeltelijke gefaseerde) sloop.

8. Buurtschouw d.d. 29 juni jl.

De buurtschouw betrof ditmaal de omgeving tegenover de Sionskerk en Meidoornstraat.

Emilie en Mathieu waren aanwezig. Omgeving zag er redelijk goed uit.

Groenonderhoud bewoners liet te wensen over. Met name in de achterom paden.

9. GALA

Mathieu verzoekt de leden – voor zover zij dat nog niet hebben gedaan – de opmerkingen op het concept per email aan hem te sturen.

Tijdens de vergadering worden aanvullend o.a. de volgende opmerkingen geplaatst:

- Veel te uitgebreid en bijna onmogelijk om te lezen.
- Lijkt, wellicht door tijdsdruk, geforceerd samengesteld.
- Hockeyclub wordt gemist bij overzicht Sportverenigingen.
- Ouderenbonden KBO/PCOB niet vermeld.
- Doelgroep jongeren 14-18 jaar wordt gemist.
- Ideeën worden gelanceerd, maar niet uitgewerkt b.v. Seniorenwoningen.
- Item armoedebeleid ontbreekt.
- Seniorenplatform is niet betrokken bij totstandkoming GALA; wel bij Sportakkoord.
- Muziekschool en Cultuur Algemeen onderbelicht.
- Compliment Willie: subsidie wordt voor alle onderdelen aangevraagd.
- De totstandkoming van het Sportakkoord en GALA wordt gezien als een aanfluiting.

Mathieu zal alle opmerkingen z.s.m. verwerken in een advies van het Seniorenplatform.

Mathieu en Anke zullen de eerstvolgende bijeenkomst op 6 september bijwonen.

10. Seniorenplatform

M.b.t. “Verdeling bestuurlijke onderwerpen” als verzonden door Mathieu d.d. 11 juli jl.:
De naam van Fred dient te worden toegevoegd aan punt 16 “Integraal Veiligheidsplan”.

M.b.t. “Werkgroepen en voortgang”:

Werkgroep Wonen : Laatste overleg was in april 2023; planning eerstvolgende overleg met betreffende ambtenaren: na de Kerst-periode/januari 2024.

Werkgroep Cultuur: zie ook agendapunt 4.: eerstvolgende geplande overleg: september 2023.

De onder dit agendapunt genoemde items blijven regulier op de agenda staan.

11. Rondvraag

M.b.t. artikel in Het Kontakt over de mogelijke herverdeling van de huidige functies van De Tuyter naar twee locaties: Stand van zaken onbekend. Dit onderwerp zal een agendapunt zijn van het geplande overleg van de Werkgroep Cultuur.

Mathieu doet kort verslag van twee geplande en 1 spontaan ontstane sollicitatiegesprekken die hij en José gisteren, 28 augustus, in De Tuyter hebben gevoerd met kandidaten voor het Seniorenplatform. Mathieu neemt de reacties van de leden mee in zijn communicatie naar de sollicitanten.